



# Jednací řád Komise pro schvalování psychoterapeutických výcviků

## Článek 1 Úvodní ustanovení

Tento **Jednací řád** upravuje postup Komise při schvalování psychoterapeutických výcviků (dále jen Komise).

**Komisi pro schvalování psychoterapeutických výcviků** jmenuje ředitel Institutu postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví (dále jen IPVZ).

**Žádostí** se rozumí žádost právnické či fyzické osoby o schválení psychoterapeutického výcviku jako „**komplexního psychoterapeutického výcviku schváleného pro zdravotnictví**“.

Právnická či fyzická osoba, která požádá o schválení psychoterapeutického výcviku je ve smyslu tohoto Jednacího řádu **žadatelem**.

**Schvalováním** se rozumí proces od obdržení žádosti o schválení výcviku po sdělení rozhodnutí žadateli.

**Kritérii** se rozumí kritéria pro schvalování výcviků, která jsou zveřejněna na webových stránkách IPVZ.

## Článek 2 Složení komise

1. Komise má deset členů:
  - 1.1. vedoucí Katedry klinické psychologie IPVZ
  - 1.2. vedoucí Katedry psychoterapie IPVZ
  - 1.3. dva zástupci Asociace klinických psychologů ČR
  - 1.4. dva zástupci České psychoterapeutické společnosti ČLS JEP
  - 1.5. dva zástupci České psychiatrické společnosti ČLS JEP
  - 1.6. dva zástupci České asociace pro psychoterapii



2. Jednotlivé členy jmenuje a odvolává ředitel IPVZ na základě svého rozhodnutí. Zástupce odborných společností ředitel IPVZ jmenuje na podnět či s vědomím statutárního zástupce dané odborné společnosti.
3. Komise ze svého středu volí předsedu.

## Článek 3 Schvalovací řízení

1. Předseda Komise svolává jednání zpravidla 2x ročně, přičemž termíny schůzí Komise jsou zveřejněny alespoň 6 měsíců předem na webových stránkách IPVZ.
2. Žádosti o schválení výcviku je třeba doručit nejpozději 90 dnů před zasedáním Komise předsedovi Komise.
3. Každou žádost přidělí předseda Komise dvěma hodnotitelům z řad členů komise. Ti ve lhůtě do čtyř týdnů společně vypracují hodnocení žádosti a definují případné nedostatky.
4. V případě, že hodnotitelé zjistí nedostatky, vyzve předseda Komise žadatele k odstranění těchto nedostatků s určením lhůty, ve které mají být nedostatky odstraněny a žádost nově předložena.
5. Hodnotitelé každou žádost společně posoudí a připraví pro Komisi doporučení:
  - 5.1. Projekt výcviku schválit.
  - 5.2. Projekt výcviku neschválit.
  - 5.3. Pozvat na jednání Komise garanta výcviku.
6. Při svém zasedání Komise o všech žádostech hlasuje. Výcvik je schválen, hlasuje-li pro něj většina přítomných členů Komise. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Komise. Hlasování Komise probíhá aklamací.
7. Na základě hlasování připraví Komise podklady k vydání rozhodnutí o schválení či neschválení výcviku. V případě rozhodnutí o neschválení připraví Komise zdůvodnění svého rozhodnutí.
8. O celém průběhu schvalovacího řízení je veden zápis.
9. Seznam schválených výcviků je zveřejněn na webových stránkách IPVZ.

## Článek 4 Závazek důvěrnosti a zacházení s informacemi

1. V průběhu řízení jsou všechny v rámci činnosti komise prezentované podklady považovány za důvěrné. Všichni členové Komise jsou povinni s těmito podklady, jakož i s dalšími informacemi, se kterými se v průběhu své činnosti v Komisi seznámí, jako s důvěrnými nakládat.



## Článek 5 Podjatost

1. Podjatost člena Komise je povinen neprodleně oznámit tento člen sám. Jeho prohlášení bude zaznamenáno do zápisu o řízení. V odůvodněných případech je podjatý člen Komise z projednávání vyloučen.
2. Člen Komise je podjatý tehdy, lze-li jeho poměr k žadateli kvalifikovat jako vztah k „osobě blízké“ ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 89/2012 Sb. v platném znění.

## Článek 6 Účinnost

Tento Jednací řád nabývá účinnosti dne 11. 5. 2020